

OGŁOSZENIE O KONKURSIE OFERT

nazwa zadania:

Zastępcze usunięcie wad i usterek oraz remont sceny i schodów w budynku Domu Ludowego w Jeżowie

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.) – wartość zamówienia jest mniejsza od kwoty 130 000 złotych netto. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.

1. Zamawiający:

Gmina Wola Krzysztoporska

Siedziba: 97-371 Wola Krzysztoporska ul. Kościuszki 5

NIP 771-10-29-208, Regon 590647902

fax: (44) 61-63-960 tel. (44) 61-63-961

e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

2. Przedmiot i zakres zamówienia:

2.1. Przedmiot zamówienia dotyczy robót budowlanych w budynku Domu Ludowego w Jeżowie, dz. nr ewid. 291, obr. Jeżów, gm. Wola Krzysztoporska i podzielony jest na 2 części:

Część 1: zastępcze usunięcie usterek,

Część 2: remont sceny i schodów prowadzących na scenę.

2.2. Zakres prac do wykonania dla poszczególnych części obejmuje:

Część 1: zastępcze usunięcie usterek

(na podstawie odbioru końcowego z dnia 15.06.2022r. w tym zapisów wynikających z umowy nr 37/2021 z dnia 27 stycznia 2021r. wraz z aneksami)

- 1) Wyposażyć budynek w gaśnice i oznakowanie p.poż. zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,
 - a) do wymiany 1 szt. gaśnicy, (zamontowana jest gaśnica samochodowa), gaśnicę zamontować zgodnie z Polską Normą PN-EN ISO 7010:2012.
 - b) do wymiany piktogramy ppoż (zastosowane są naklejki samoprzylepne). Oznakowanie p.poż wykonać zgodnie z Polską Normą PN-EN ISO 7010:2012).
- 2) Wykonać oznakowanie zaworów regulacyjnych oraz sporządzić protokoły z regulacji zaworów,
- 3) Zamontować zgodnie z dokumentacją projektową stację uzdatniania wody, 1 szt.
- 4) W kotłowni na kanale wentylacyjnym zamontować kratkę wentylacyjną p.poż,
- 5) Z kostki brukowej na opasce budynku usunąć zabrudzenia z betonu, (ok. 40,00 m²),
- 6) Wymienić rozwarstwioną/poniszczoną kostkę z utwardzenia ok. 0,5m- 0,8m wraz z podbudową.
- 7) Uporządkować teren inwestycji – teren Domu Ludowego, (zabrudzenia po robotach budowlanych oraz teren wokół budynku)
- 8) Zamontować indywidualne liczniki ciepła i ciepłej wody użytkowej (Wykonawca zobowiązany jest zamontować główny licznik ciepła w kotłowni dla całego budynku i osobno opomiarować strefę garażu (tj. pomieszczenia 1,09; 1,10; 1,11; 1,12; 1,08),
- 9) Naprawę samozamykacza w drzwiach prowadzących do składu opału, (samozamykacz ma skutkować zamknięciem drzwi),

- 10) Poprawić skuteczność działania samozamykacza zamontowanego w drzwiach, prowadzących do w-c dla niepełnosprawnych (samozamykacz ma skutkować zamknięciem drzwi),
- 11) Usunąć odkształcenie/zawilgocenia drzwi i futryn w pomieszczeniu w-c dla niepełnosprawnych,
- 12) Przywrócić napięcie w gniazdku elektrycznym w pomieszczeniu w-c na parterze,
- 13) Zaszpachlować, zatrzeć i przemalować miejsca po zdemontowanym uchwycie w pomieszczeniu w-c dla niepełnosprawnych (kolor dostosować do istniejącego),
- 14) Poprawić montaż instalacji elektrycznej rozprowadzonej na ścianie od puszkii podtynkowej do wentylatora. Kabel o dł. ok. 2,15m od wentylatora poprowadzić w ścianie wykonać wszystkie roboty towarzyszące tj., bruzdę, szpachlowanie, zatarcie i przemalowanie,
- 15) Wykonać prawidłowe wydzielenie stref pożarowych - zabezpieczyć przejścia i przepusty instalacyjne na ścianach i stropach kotłowni i składu opału oraz strefy garażu OSP,
- 16) Wykonać w kanałach wentylacyjnych klapy odcinające w klasie odporności ogniowej EI 60 w ścianie oddzielenia pożarowego w pom. kotłowni - 2 szt. zgodnie z dokumentacją projektową,
- 17) Wykonać oświetlenie awaryjne/ewakuacyjne zgodnie z wytycznym p.poż wymaganych w strefie ZL I. Wykonać wszystkie niezbędne roboty budowlane i instalacyjne. Po zakończonych pracach wykonać pomiar natężenia oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego (na sali głównej wadliwie działa 7 szt. modułów oświetlenia awaryjnego, zamontować moduły awaryjne ewakuacyjne na oświetleniu zewnętrznym 6 szt.),
- 18) Wykonawca zobowiązany jest przerobić spocznik na zewnętrznej klatce schodowej, aby zachować światło przejścia 150cm i doprowadzić spocznik do parametrów wskazanych w dokumentacji projektowej. Dodatkowo wszelkie powstałe odpryski należy usunąć (pomalować farbą p.poż)

Część 2: remont sceny i schodów prowadzących na scenę

- 1) Remont sceny. Zakres prac obejmuje wykonanie:
 - a) demontaż drewnianego poszycia sceny o wymiarach ok. 5,50m x 9,50m i wysokości ok. 0,80 m.
 - b) demontaż ozdobnej przegrody ażurowej o wysokości ok. 2,9 m x 1,70 m na odcinku od ściany do słupa,
 - c) demontaż 2 szt. drzwi płycinowych wraz z futryną i z progiem, zlokalizowanych przy scenie, (drzwi o wymiarach ok. 2,00x0,90m), oraz prowadzących do pomieszczenia technicznego przy scenie o wym. ok. 2,0 x 0,90 m.,
 - d) demontaż cokołu wzdłuż sceny na dł. ok. 9,50 m oraz na ścianie od strony prawej przy scenie na dł. ok. 0,86 m,
 - e) wykonanie posadzki cementowej o gr. ok. 4 cm,
 - f) montaż płytek o następujących parametrach: płytki antypoślizgowe R10, trudnościaralne klasy 2, o grubości 8 mm, o odporności na plamienia - klasy 5, płytki gat. 1. Wykonawca zobowiązany jest wycenić płytki prostokątne o wymiarach ok. 15,50x60,5cm lub ok. 17,0x90,0cm o strukturze drewnianej koloru brązowego. Wykonawca przedstawi 4 szt. przykładowych płytek w odcieniach brązu. Wykonawca sporządzi protokół z Użytkownikiem dot. wyboru rodzaju płytek.
 - g) od czoła sceny zamontować płytki na zaprawie powierzchnia ok. 8m² trudnościaralne klasy 5, o grubości 8 mm, o odporności na plamienia - klasy 5, płytki gat. 1. Wykonawca zobowiązany jest wycenić płytki o wymiarach ok. 15,50x60,5cm lub ok. 17x90cm o strukturze drewnianej koloru brązowego. Wykonawca przedstawi 4 szt. przykładowych płytek w odcieniach brązu. Wykonawca sporządzi protokół z Użytkownikiem dot. wyboru rodzaju płytek (z uwzględnieniem powyższych parametrów),
 - h) montaż cokołu powyżej sceny o dł. ok. 20,50 mb, cokół wykonać z materiału, który został wybrany przez użytkowników na scenie o wysokości 17/15,50 cm,
 - i) w miejscu zdemontowanej przegrody ażurowej należy wykonać przegrodę o wymiarach 2,0 x 2,90 m ze stali nierdzewnej wypełnionej 4 matowymi szybami (zastosować szybę bezpieczną laminowaną i hartowaną VSC- ESG o podwójnych warstwach szkła i folii, gr. min. 8,76),
 - j) montaż 2 szt. drzwi wewnętrznych płycinowych wraz z ościeżnicą stałą, Otwór drzwiowy dostosować do wymiarów nowych drzwi.
- 2) Zabezpieczyć płytą p.poż metalowe słupy (4 sz. na piętrze na sali głównej) o wysokości ok. 5,0m, obwód słupa 54,00cm, stanowiących konstrukcję nośną do wymaganej klasy ZL I odporności ogniowej,
- 3) Wykonać metalowe schody prowadzące na scenę o wymiarach dostosowanych do istniejących schodów drewnianych o następujących parametrach: wys. 0,80 m, szer. 1,1 m, ilość stopni 4, dł podestu 2,16m,
- 4) Usunąć nierówności powstałe na ścianach po zdemontowaniu drzwi na sali głównej. (szpachlowanie, zatarcie, malowanie - dostosować kolor do istniejącego).

2.3. Wykonawca zobowiązany jest przygotować oferę z wyceną z podziałem na części:

Część 1 - Zastępcze usunięcie usterek

Część 2 - Remont sceny wraz ze schodami prowadzącymi na scenę

Zamawiający dokona wyboru osobnych Wykonawców dla każdej części zamówienia. Na każdą z części zostanie zawarta osobna umowa.

Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub obie części zamówienia.

2.4. Uwagi:

- 1) Zamawiający, zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części Zamówienia.
- 2) Wykonawca wybrany do realizacji zamówienia zobowiązany jest dostarczyć kosztorys ofertowy osobno dla każdej części zamówienia w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z użytkownikiem obiektu terminu rozpoczęcia robót w Domu Ludowym w Jeżowie.
- 4) Na użyte materiały należy uzyskać akceptację Zamawiającego poprzez pisemny wniosek o zatwierdzenie materiałów wraz z deklaracją i atestem. Po wykonaniu wszystkich prac naprawczych należy przekazać do siedziby Zamawiającego wnioski wraz z atestami i certyfikatami.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest przed wejściem w teren inwestycji spisać z użytkownikiem Domu Ludowego stan liczników wody i zamontować podlicznik prądu a po zakończeniu robót ponownie spisać stan liczników i uregulować koszty za media.
- 6) **Wykonawca ma obowiązek zapoznać się z obiektem i uwzględnić wszystkie materiały i robociznę niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, m.in. zabezpieczenie ścian, podłóg, okien, drzwi, lamp i innych przedmiotów znajdujących się w pomieszczeniach oraz na zewnątrz kostki brukowej, bram bądź innych elementów przed zabrudzeniem.** Wycenę należy sporządzić w oparciu o oględziny i pomiary z natury.
- 7) Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
- 8) Jeżeli wykonawca będzie usuwał zabrudzenia bądź rozwarstwioną kostkę poprzez jej demontaż i wykonanie nowej to zobowiązany jest wykonać pod nią nową podbudowę.
- 9) **W przypadku stwierdzonego zabrudzenia, uszkodzenia elementów budynku, które powstało w następstwie prowadzonych prac Wykonawca zobowiązany będzie do odtworzenia ich do stanu pierwotnego.**
- 10) **Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty pod nadzorem osoby z uprawnieniami w odpowiednich branżach.**
- 11) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i szczegółowymi wskazówkami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

2.5. *Dokumentacja techniczna* stanowi **załącznik nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

3. Wymagany termin wykonania zamówienia: **30 dni od daty zawarcia umowy.**

4. **Termin płatności:** 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru robót, sporządzonym po wykonaniu zamówienia.

5. Miejsce, sposób i termin składania ofert:

- 1) Oferty należy składać w terminie **do dnia 01.06.2023 r. do godz. 12:00** w wybrany przez Wykonawców sposób:
 - osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Woli Krzysztoporskiej przy ul. Kościuszki 5,
 - pocztą,
 - faksem na nr (44) 61-63-960,
 - elektronicznie na adres e-mail: przetargi@wola-krzysztoporska.pl

Oferta powinna zawierać opis:

**Zastępcze usunięcie wad i usterek oraz remont sceny i schodów
w budynku Domu Ludowego w Jeżowie**

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **01.06.2023 r. o godz. 12:20** w pok. nr 5 Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska.

- 3) Oferty należy składać na załączonym wzorze oferty – **załącznik nr 1** do niniejszego ogłoszenia.

6. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: **cena – waga 100%**.
Zaoferowana cena powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

7. Rozstrzygnięcie postępowania i zlecenie realizacji zamówienia, osoba do kontaktu:

- 1) Informacja o wynikach postępowania zostanie zamieszczona na stronie internetowej Urzędu Gminy w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2) Wykonawca wybrany w wyniku rozstrzygnięcia postępowania zobowiązany jest do zawarcia umowy wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego ogłoszenia.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania całości lub części prac stanowiących przedmiot zamówienia, a także do unieważnienia prowadzonego postępowania.
- 4) Na etapie badania ofert Zespół Oceniający może zwrócić się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień co do treści oferty, jeżeli Wykonawca nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, jego oferta zostanie odrzucona.
- 5) Wykonawca będący spółką cywilną wybrany do realizacji zamówienia, przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć dokument potwierdzający umocowanie do reprezentacji spółki.
- 6) Osoba do kontaktów z Wykonawcami: **Krystyna Kicińska - tel. (44) 61-63-973.**

8. Podstawy wykluczenia z postępowania

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi okoliczność wskazana w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r. (Dz.U. z 2023 r., poz. 129 ze zm.), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, tj. z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
 - a) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - b) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
 - c) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 poz.217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy sankcyjnej.Rozporządzenia, o których mowa w podpunktach a) – c) to:
 - Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi;
 - Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających.Wykluczenie następuje na okres trwania opisanych wyżej okoliczności.
- 2) Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

9. Klauzula informacyjna zgodnie z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych, zwanym dalej „AD”, jest

Wójt Gminy Wola Krzysztoporska
ul. Kościuszki 5, 97-371 Wola Krzysztoporska
NIP 771-10-29-208, REGON 590647902
tel. 044 6163961, e-mail: sekretariat@wola-krzysztoporska.pl

- 2) Dane kontaktowe do Inspektora ochrony danych osobowych w Gminie Wola Krzysztoporska:
e-mail: kontakt@nawigatorodanych.pl
- 3) AD przetwarza dane osobowe na podstawie:
art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO w związku z dobrowolnym złożeniem przez Panią/Pana oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. *Zastępcze usunięcie wad i usterek oraz remont sceny i schodów w budynku Domu Ludowego w Jeżowie*, znak sprawy ZFP.271.2.40.2023. W związku z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zm.), – postępowanie prowadzone jest na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska.
- 4) AD przetwarza dane osobowe tylko i wyłącznie w celach :
 - na potrzeby przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji.
- 5) Podanie danych osobowych jest wymagane do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zawarcia umowy w sprawie zamówienia i jego realizacji. Osoba, której dane dotyczą nie jest zobowiązana do ich podania - podaje dane dobrowolnie, chcąc wziąć udział w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.
- 6) Kategorie odbiorców przetwarzanych danych osobowych przez AD:
 - odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie umowa w trybie ustawy o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. 2022 poz. 902) jak również podmioty obsługujące systemy teleinformatyczne Urzędu Gminy Wola Krzysztoporska, podmioty świadczące usługi pocztowe i kurierskie na rzecz Urzędu Gminy.
- 7) Dane osobowe będą przetwarzane przez okres:
 - przez cały okres trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego/realizacji zamówienia, oraz zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów tj. Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (10 lat od końca roku, w którym zakończy się realizacja zamówienia).
- 8) Osoba, której dane dotyczą ma prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - sprostowania swoich danych osobowych,
 - do żądania usunięcia swoich danych osobowych,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych,
 - żądać przeniesienia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa,
 - do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) lub art. 9 ust. 2 lit. a) RODO.
- 9) Dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Załączniki:

- 1) formularz ofertowy – zał. nr 1
- 2) projekt umowy – zał. nr 2
- 3) dokumentacja techniczna – zał. nr 3

Z-ca Wójta Gminy Wola Krzysztoporska

Mieczysław Warszawa

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane oferenta:

Nazwa:

Adres:

NIP:

REGON:

Nr tel.:

Nr faxu :

e-mail:

- II. Oferuję/my wykonanie zamówienia pn. „**Zastępcze usunięcie wad i usterek oraz remont sceny i schodów w budynku Domu Ludowego w Jeżowie**” na warunkach określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert z dnia 25.05.2023 r. za łączną cenę:

	Cena netto /zł/:	Vat% /zł/	Cena brutto /zł/:
Część I – zastępcze usunięcie usterek			
Część II - remont sceny i schodów			

III. OŚWIADCZAM/Y, że:

- a) Jestem/jesteśmy podatnikiem podatku VAT uprawnionym do wystawienia faktury VAT*:

TAK

NIE

*zaznaczyć odpowiednio

- b) Oferta jest ważna 30 dni od daty ustalonej na złożenie ofert.
- c) Zapoznałem/liśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
- d) Uzyskałem/liśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- e) Akceptuję/emy zapisy projektu umowy stanowiącego załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie ofert i w przypadku, gdy nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązujemy się do zawarcia umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

- IV. OŚWIADCZAM/Y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 129 ze zm.).

V. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

(W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, należy zaznaczyć NIE DOTYCZY)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), w skrócie „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

TAK

NIE DOTYCZY

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

VI. ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH.

(Dotyczy wykonawców będących osobą fizyczną, osobą fizyczną prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą)

Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych w ofercie na potrzeby przeprowadzenia niniejszego postępowania.

.....
Miejscowość, data

.....
Pieczęć i podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

UMOWA nr ... / 2023

zawarta w dniu r. w Urzędzie Gminy w Woli Krzysztoporskiej pomiędzy:

Gminą Wola Krzysztoporska z siedzibą 97-371 Wola Krzysztoporska, ul. Kościuszki 5, NIP 771-10-29-208, REGON 590647902, reprezentowaną przez,
zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

..... **NIP**, **REGON**, reprezentowaną przez,
zwaną/y w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

W związku z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Wola Krzysztoporska nr 153/20 z dnia 31 grudnia 2020 r. (ze zm.) w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych przez Gminę Wola Krzysztoporska, zawarto umowę o treści:

§ 1**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest **wykonanie robót budowlanych w budynku Domu Ludowego w Jeżowie**, dz. nr ewid. 291, obr. Jeżów, gm. Wola Krzysztoporska polegających na:

Część ... : ...

2. Zakres prac do wykonania obejmuje (w zależności od realizowanej części zamówienia):

Część 1: zastępcze usunięcie usterek na obiekcie Domu Ludowego w Jeżowie

(na podstawie odbioru końcowego z dnia 15.06.2022r. w tym zapisów wynikających z umowy nr 37/2021 z dnia 27 stycznia 2021r. wraz z aneksami)

- 1) Wyposażyć budynek w gaśnice i oznakowanie p.poż. zgodnie z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,
 - a) do wymiany 1 szt. gaśnicy, (zamontowana jest gaśnica samochodowa), gaśnicę zamontować zgodnie z Polską Normą PN-EN ISO 7010:2012.
 - b) do wymiany piktogramy ppoż (zastosowane są naklejki samoprzylepne). Oznakowanie p.poż wykonać zgodnie z Polską Normą PN-EN ISO 7010:2012).
- 2) Wykonać oznakowanie zaworów regulacyjnych oraz sporządzić protokoły z regulacji zaworów,
- 3) Zamontować zgodnie z dokumentacją projektową stację uzdatniania wody, 1 szt.
- 4) W kotłowni na kanale wentylacyjnym zamontować kratkę wentylacyjną p.poż,
- 5) Z kostki brukowej na opasce budynku usunąć zabrudzenia z betonu, (ok. 40,00 m²),
- 6) Wymienić rozwarstwioną/poniszczoną kostkę z utwardzenia ok. 0,5m- 0,8m wraz z podbudową.
- 7) Uporządkować teren inwestycji – teren Domu Ludowego, (zabrudzenia po robotach budowlanych oraz teren wokół budynku)
- 8) Zamontować indywidualne liczniki ciepła i ciepłej wody użytkowej (Wykonawca zobowiązany jest zamontować główny licznik ciepła w kotłowni dla całego budynku i osobno opomiarować strefę garażu (tj. pomieszczenia 1,09; 1,10; 1,11; 1,12; 1,08),
- 9) Naprawę samozamykacza w drzwiach prowadzących do składu opału, (samozamykacz ma skutkować zamknięciem drzwi),
- 10) Poprawić skuteczność działania samozamykacza zamontowanego w drzwiach, prowadzących do w-c dla niepełnosprawnych (samozamykacz ma skutkować zamknięciem drzwi),
- 11) Usunąć odkształcenie/zawilgocenia drzwi i futryn w pomieszczeniu w-c dla niepełnosprawnych,
- 12) Przywrócić napięcie w gniazdku elektrycznym w pomieszczeniu w-c na parterze,
- 13) Zaszpachlować, zatrzeć i przemalować miejsca po zdemonstowanym uchwycie w pomieszczeniu w-c dla niepełnosprawnych (kolor dostosować do istniejącego),
- 14) Poprawić montaż instalacji elektrycznej rozproowanej na ścianie od puszkii podtynkowej do wentylatora. Kabel o dł. ok. 2,15m od wentylatora poprowadzić w ścianie wykonać wszystkie roboty towarzyszące tj.,bruzdę, szpachlowanie, zatarcie i przemalowanie,
- 15) Wykonać prawidłowe wydzielenie stref pożarowych - zabezpieczyć przejścia i przepusty instalacyjne na ścianach i stropach kotłowni i składu opału oraz strefy garażu OSP,
- 16) Wykonać w kanałach wentylacyjnych kłapy odcinające w klasie odporności ogniowej EI 60 w ścianie oddzielenia pożarowego w pom. kotłowni - 2 szt. zgodnie z dokumentacją projektową,

- 17) Wykonać oświetlenie awaryjne/ewakuacyjne zgodnie z wytycznym p.poż wymaganych w strefie ZL I. Wykonać wszystkie niezbędne roboty budowlane i instalacyjne, Po zakończonych pracach wykonać pomiar natężenia oświetlenia awaryjnego i ewakuacyjnego (na sali głównej wadliwie działa 7 szt. modułów oświetlenia awaryjnego, zamontować moduły awaryjne ewakuacyjne na oświetleniu zewnętrznym 6 szt.),
- 18) Wykonawca zobowiązany jest przerobić spocznik na zewnętrznej klatce schodowej, aby zachować światło przejścia 150cm i doprowadzić spocznik do parametrów wskazanych w dokumentacji projektowej. Dodatkowo wszelkie powstałe odpryski należy usunąć (pomalować farbą p.poż)

lub

Część 2: remont sceny i schodów prowadzących na scenę

- 1) Remont sceny. Zakres prac obejmuje wykonanie:
 - a) demontaż drewnianego poszycia sceny o wymiarach ok. 5,50m x 9,50m i wysokości ok. 0,80 m.
 - b) demontaż ozdobnej przegrody ażurowej o wysokości ok. 2,9 m x 1,70 m na odcinku od ściany do słupa,
 - c) demontaż 2 szt. drzwi płycinowych wraz z futryną i z progiem, zlokalizowanych przy scenie, (drzwi o wymiarach ok. 2,00x0,90m), oraz prowadzących do pomieszczenia technicznego przy scenie o wym. ok. 2,0 x 0,90 m.,
 - d) demontaż cokołu wzdłuż sceny na dł. ok. 9,50 m oraz na ścianie od strony prawej przy scenie na dł. ok. 0,86 m,
 - e) wykonanie posadzki cementowej o gr. ok. 4 cm,
 - f) montaż płytek o następujących parametrach: płytki antypoślizgowe R10, trudnościaralne klasy 2, o grubości 8 mm, o odporności na plamienia - klasy 5, płytki gat. 1. Wykonawca zobowiązany jest wycenić płytki prostokątne o wymiarach ok. 15,50x60,5cm lub ok. 17,0x90,0cm o strukturze drewnianej koloru brązowego. Wykonawca przedstawi 4 szt. przykładowych płytek w odcieniach brązu. Wykonawca sporządzi protokół z Użytkownikiem dot. wyboru rodzaju płytek.
 - g) od czoła sceny zamontować płytki na zaprawie powierzchnia ok. 8m² trudnościaralne klasy 5, o grubości 8 mm, o odporności na plamienia - klasy 5, płytki gat. 1. Wykonawca zobowiązany jest wycenić płytki o wymiarach ok. 15,50x60,5cm lub ok. 17x90cm o strukturze drewnianej koloru brązowego. Wykonawca przedstawi 4 szt. przykładowych płytek w odcieniach brązu. Wykonawca sporządzi protokół z Użytkownikiem dot. wyboru rodzaju płytek (z uwzględnieniu powyższych parametrów),
 - h) montaż cokołu powyżej sceny o dł. ok. 20,50 mb, cokół wykonać z materiału, który został wybrany przez użytkowników na scenie o wysokości 17/15,50 cm,
 - i) w miejscu zdemontowanej przegrody ażurowej należy wykonać przegrodę o wymiarach 2,0 x 2,90 m ze stali nierdzewnej wypełnionej 4 matowymi szybami (zastosować szybę bezpieczną laminowaną i hartowaną VSC- ESG o podwójnych warstwach szkła i folii, gr. min. 8,76),
 - j) montaż 2 szt. drzwi wewnętrznych płycinowych wraz z ościeżnicą stałą, Otwór drzwiowy dostosować do wymiarów nowych drzwi.
- 2) Zabezpieczyć płytą p.poż metalowe słupy (4 sz. na piętrze na sali głównej) o wysokości ok. 5,0m, obwód słupa 54,00cm, stanowiących konstrukcję nośną do wymaganej klasy ZL I odporności ogniowej,
- 3) Wykonać metalowe schody prowadzące na scenę o wymiarach dostosowanych do istniejących schodów drewnianych o następujących parametrach: wys. 0,80 m, szer. 1,1 m, ilość stopni 4, dł podestu 2,16m,
- 4) Usunąć nierówności powstałe na ścianach po zdemontowaniu drzwi na sali głównej. (szpachlowanie, zatarcie, malowanie - dostosować kolor do istniejącego).

3. Uwagi:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z użytkownikiem obiektu terminu rozpoczęcia robót w Domu Ludowym w Jeżowie.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kosztorys ofertowy osobno dla każdej części zamówienia w terminie do 5 dni od daty zawarcia umowy.
- 3) **Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z obiektem i uwzględnił wszystkie materiały i robociznę niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, m.in. zabezpieczenie ścian, podłóg, okien, drzwi, lamp i innych przedmiotów znajdujących się w pomieszczeniach oraz na zewnątrz kostki brukowej, bram bądź innych elementów przed zabrudzeniem.** Wycenę

- sporządził w oparciu o oględziny i pomiary z natury.
- 4) Jeżeli wykonawca będzie usuwał zabrudzenia bądź rozwarstwioną kostkę poprzez jej demontaż i wykonanie nowej to zobowiązany jest wykonać pod nią nową podbudowę.
 - 5) **W przypadku stwierdzonego zabrudzenia, uszkodzenia elementów budynku które powstało w następstwie prowadzonych prac Wykonawca zobowiązany będzie do odtworzenia ich do stanu pierwotnego.**
 - 6) **Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty pod nadzorem osoby z uprawnieniami w odpowiednich branżach.**
 - 7) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, polskimi normami i szczegółowymi wskazówkami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się do oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. *Dokumentacja techniczna* stanowi **załącznik nr 3** do ogłoszenia o konkursie ofert.
5. Zamówienie należy zrealizować zgodnie z opisem i warunkami określonymi w ogłoszeniu o konkursie ofert z dnia 25.05.2023 r. (znak sprawy ZFP.271.2.40.2023) oraz ofertą Wykonawcy.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: **30 dni od daty zawarcia umowy.**
2. Za datę wykonania zamówienia uznaje się:
 - datę sporządzenia protokołu odbioru robót, potwierdzającego, że zamówienie zostało wykonane i odebrane.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać roboty budowlane i zgłosić gotowość do odbioru odpowiednio wcześniej tak, aby umożliwić przeprowadzenie czynności odbiorowych w terminie wykonania umowy wskazanym w ust.1.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego.
 - 2) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.
 - 3) Zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.
 - 4) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
 - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2022 r. poz.2556 ze zm.),
 - b) Ustawy z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz.U. z 2022 r. poz. 699 ze zm.).Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;
 - 5) Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2023 r. poz. 682 ze zm.),
 - 6) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
 - 7) Niezwłoczne informowanie o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
 - 8) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p. poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami, w szczególności uszkodzenia kabli telekomunikacyjnych i energetycznych, uszkodzenia instalacji wodnych i gazowych, uszkodzenia obiektów budowlanych.
 - 9) Terminowe wykonanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy.
 - 10) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.
 - 11) Ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.
 - 12) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.

- 13) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.
 - 14) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie uzgodnionym przez strony, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
 - 15) Na użyte materiały Wykonawca zobowiązany jest uzyskać akceptację Zamawiającego poprzez pisemny wniosek o zatwierdzenie materiałów wraz z deklaracją i atestem. Po wykonaniu wszystkich prac naprawczych należy przekazać do siedziby Zamawiającego wnioski wraz z atestami i certyfikatami.
 - 16) Wykonawca zobowiązany jest przed wejściem w teren inwestycji spisać z użytkownikiem Domu Ludowego stan liczników wody i zamontować podlicznik prądu, a po zakończeniu robót ponownie spisać stan liczników i uregulować koszty za media.
 - 17) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów, oraz wszystkich innych dokumentów/opracowań, niezbędnych przy odbiorze.
 - 18) Wykonawca powinien realizować prace z materiałów własnych, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zapewniających sprawność eksploatacyjną i posiadających odpowiednie dokumenty potwierdzające ich jakość tj. deklaracje zgodności, świadectwa jakości, certyfikaty jakości, aprobaty techniczne, atesty higieniczne i p.poż. Ponadto Wykonawca winien przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bhp, wykonania i odbioru robót oraz innych wymaganych odrębnymi przepisami dla realizacji tego typu obiektów.
 - 19) Wszelkie odstępstwa od pierwotnie zaakceptowanych przez Zamawiającego materiałów, elementów i urządzeń muszą uzyskać pisemną aprobatę Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot zamówienia wykonywany będzie przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia, doświadczenie i kwalifikacje zawodowe.

§ 4

Umowy o podwykonawstwo

Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części robót podwykonawcom.

§ 5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Za wykonanie Umowy Strony ustalają łączne wynagrodzenie **ryczałtowe** brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia w wysokości:
.....
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją robót objętych umową, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających mieć wpływ na koszty.
3. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że **jest / nie jest** podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury.
5. Rozliczenie pomiędzy Stronami za wykonane roboty nastąpi na podstawie faktury końcowej prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę i protokołu odbioru robót.
6. Odbiór końcowy odbywać się będzie przy udziale pracowników Zamawiającego, co stwierdzone będzie w protokole odbioru.
7. Płatność **będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru potwierdzającym, że zamówienie zostało wykonane i odebrane.**
8. Za nieterminowe płatności faktur Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. W przypadku zatrudnienia przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w zakresie robót umownych podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do wystawionej przez siebie faktury:
 - 1) zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę,

- 2) dowody zapłaty zobowiązań wobec podwykonawców wynikające z faktur podwykonawców, o których mowa w pkt. 1) – dowodem zapłaty jest dokument obciążenia rachunku bankowego Wykonawcy lub oświadczenie podwykonawcy o zapłacie należności,
- 3) oświadczenie podwykonawcy, złożone nie wcześniej niż w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę, że Wykonawca nie zalega z żadnymi zobowiązaniami w stosunku do podwykonawcy wynikającymi z umowy podwykonawstwa i potwierdzające, że umowa o podwykonawstwo została w całości rozliczona i uregulowana.

§ 6 **Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
 - odbiór końcowy.
2. Wykonawca wykona wymagane roboty budowlane i zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego. Zgłoszenie gotowości dokonane powinno być nie później niż na **4 dni** przed datą wykonania zamówienia wskazaną w § 2 ust.1 umowy.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru będzie faktyczne wykonanie robót.
4. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru w terminie **2 dni** od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
5. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie **2 dni** od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
6. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 7 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) **za zwłokę w zakończeniu wykonania przedmiotu umowy** – kara w wysokości 0,3% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
 - b) **za zwłokę w usunięciu wad i usterek, w szczególności stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi** – kara w wysokości 0,1% łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na ich usunięcie,
 - c) **za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy** – kara w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne **za odstąpienie od umowy** z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości **20%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
3. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć **30%** łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia należnego za wykonanie niniejszego zamówienia.

§ 8 **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
 - 1) Wykonawca nie przystąpił do realizacji robót budowlanych w terminie **10 dni** od dnia podpisania umowy, chyba, że na prowadzenie robót nie pozwalają wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne.
 - 2) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż **10 dni**, chyba, że na prowadzenie robót nie pozwalają warunki atmosferyczne.
 - 3) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 4) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniem Zamawiającego.

2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
 - 1) nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur VAT mimo dodatkowego wezwania w terminie 30 dni od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
 - 2) odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
 - 3) zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
 - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
 - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
 - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
 - 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni lub powierzyć poprawienie lub/i dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

§ 9

Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości i rękojmi za wady przedmiotu umowy **na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego.**
2. W okresie gwarancji oraz rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad w terminie 14 dni licząc od daty powiadomienia go przez Zamawiającego listem lub faksem. W sytuacji, gdy jest to uzasadnione Zamawiający może wyznaczyć dłuższy termin naprawy.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji jakości.
4. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
5. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
6. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się obowiązujące przepisy, w szczególności ustawy Prawo budowlane oraz Kodeksu cywilnego.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: